

Algemene Voorwaarden – Massage Thuis – Nektherapie

Laatste update: 22 juli 2025

Artikel 1 – Definities

1.1 Opdrachtnemer: Massage Thuis – Nektherapie, gevestigd te Bedum, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 96392614.

1.2 Opdrachtgever: de natuurlijke persoon die gebruikmaakt van de diensten van opdrachtnemer.

1.3 Behandeling: een massage of aanverwante wellnessdienst geleverd op locatie bij de opdrachtgever.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

2.2 Door het maken van een afspraak verklaart de opdrachtgever zich akkoord met deze voorwaarden.

Artikel 3 – Afspraken en Annulering

3.1 Afspraken kunnen tot 24 uur van tevoren kosteloos worden geannuleerd of verzet.

3.2 Bij annulering binnen 24 uur of bij het niet verschijnen op de afspraak is opdrachtnemer gerechtigd het volledige tarief in rekening te brengen.

3.3 Voor afspraken binnen een straal van 10 kilometer vanaf Bedum worden geen reiskosten berekend. Voor afspraken buiten deze straal geldt een reiskostenvergoeding van € 0,30 per kilometer (enkele reis), berekend vanaf Bedum.

3.4 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor een afspraak te annuleren of te verzetten in geval van overmacht.

Artikel 4 – Betaling

4.1 Betaling geschiedt standaard via overschrijving na ontvangst van een factuur. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen na factuurdatum.

4.2 Indien vooraf overeengekomen, kan betaling ook contant of via betaalverzoek (Tikkie) na afloop van de behandeling plaatsvinden.

4.3 Indien betaling uitblijft, is opdrachtnemer gerechtigd administratiekosten en wettelijke rente in rekening te brengen.

Artikel 5 – Aansprakelijkheid

5.1 Behandelingen zijn gericht op ontspanning en/of ondersteuning van het welzijn en vervangen geen medische behandeling.

5.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, lichamelijk of anderszins, voortvloeiend uit het niet verstrekken van (volledige of juiste) informatie door opdrachtgever over medische aandoeningen, blessures, medicatiegebruik of allergieën.

5.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige schade of letsel die ontstaat tijdens of na de behandeling, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid.

5.4 Indien opdrachtnemer op locatie werkt, is opdrachtgever verantwoordelijk voor het bieden van een veilige en hygiënische werkomgeving. Eventuele schade aan eigendommen van opdrachtnemer door onveilige situaties bij de opdrachtgever komen voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 6 – Gezondheid en Hygiëne

6.1 Opdrachtgever dient lichamelijke klachten of medische aandoeningen voorafgaand aan de behandeling te melden.

6.2 Bij twijfel over medische geschiktheid kan opdrachtnemer de behandeling weigeren of opschorten tot overleg met een arts heeft plaatsgevonden.

6.3 Zowel opdrachtnemer als opdrachtgever dienen zorg te dragen voor een goede persoonlijke hygiëne.

Artikel 7 – Weigering of Beëindiging Behandeling

7.1 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om een behandeling te weigeren of voortijdig te beëindigen, bijvoorbeeld bij ongepast gedrag, wangedrag, seksuele toespelingen of onhygiënische omstandigheden.

7.2 In dergelijke gevallen blijft het volledige tarief verschuldigd, zonder recht op restitutie.

Artikel 8 – Vertrouwelijkheid en Privacy (AVG)

8.1 Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens van opdrachtgever uitsluitend ten behoeve van de uitvoering van de dienstverlening, het voeren van administratie, het naleven van wettelijke verplichtingen (zoals de Wkkgz) en, indien van toepassing, met uitdrukkelijke toestemming van opdrachtgever.

8.2 Persoonsgegevens worden vertrouwelijk behandeld en conform de geldende privacywetgeving (AVG) beschermd.

8.3 Opdrachtgever heeft het recht op:

- Inzage in de opgeslagen persoonsgegevens
- Correctie van onjuiste gegevens
- Verwijdering van gegevens indien niet (meer) noodzakelijk
- Beperking of bezwaar tegen verwerking
- Overdraagbaarheid (dataportabiliteit) van gegevens

Verzoeken hiertoe kunnen worden ingediend via info@massagethuisnektherapie.nl.

8.4 Persoonsgegevens worden niet gedeeld met derden, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de dienstverlening (bijv. administratieve software, klachtenfunctionaris via SoloPartners) of wettelijk verplicht is.

8.5 Dossiers worden schriftelijk of digitaal bewaard gedurende maximaal 2 jaar na de laatste behandeling, tenzij een langere bewaartermijn wettelijk vereist is of opdrachtgever hier toestemming voor geeft.

8.6 Opdrachtnemer neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, misbruik, onbevoegde toegang of andere vormen van onrechtmatige verwerking.

Artikel 9 – Klachtenregeling

9.1 Deze klachtenregeling is opgesteld om cliënten een laagdrempelige en zorgvuldige manier te bieden om hun ervaringen, zorgen of klachten kenbaar te maken.

Stap 1 – Bespreken met de masseur

Indien u ergens ontevreden over bent, verzoeken wij u vriendelijk dit eerst mondeling of schriftelijk te bespreken met de masseur. In de meeste gevallen kan een klacht in goed overleg worden opgelost.

Stap 2 – Schriftelijke klacht indienen

Indien het gesprek geen oplossing biedt of u de voorkeur geeft aan schriftelijke afhandeling, kunt u uw klacht indienen via e-mail:

■ info@massagethuisnektherapie.nl

Gelieve daarbij het volgende te vermelden:

- Uw naam en contactgegevens
- Een duidelijke omschrijving van de klacht
- De datum van de gebeurtenis

U ontvangt binnen 5 werkdagen een ontvangstbevestiging. Binnen 4 weken ontvangt u een inhoudelijke reactie.

Stap 3 – Onafhankelijke klachtenfunctionaris (Wkkgz)

Massage Thuis – Nektherapie is aangesloten bij een erkende klachtenregeling conform de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz). Indien u ontevreden blijft over de afhandeling, kunt u zich wenden tot een onafhankelijke klachtenfunctionaris via:

■ SoloPartners

Deze klachtenfunctionaris bemiddelt tussen u en de masseur met als doel een gezamenlijke oplossing te bereiken.

Stap 4 – Geschillencommissie

Wanneer bemiddeling geen oplossing biedt, kunt u het geschil voorleggen aan een erkende geschillencommissie. Deze doet een bindende uitspraak.

Uw rechten

- U wordt vertrouwelijk en met respect behandeld
- Uw klacht wordt zorgvuldig en tijdig afgehandeld
- U ontvangt schriftelijk een terugkoppeling
- Bij gegronde klachten worden passende maatregelen genomen

Artikel 10 – Toepasselijk recht

10.1 Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

10.2 Geschillen voortvloeiend uit deze overeenkomst worden bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin opdrachtnemer is gevestigd.

Bedrijfsnaam: Massage Thuis – Nektherapie

E-mail: info@massagethuisnektherapie.nl